REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W STARYM BRUSIE

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. 1148) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Starym Brusie, w porozumieniu z organem prowadzącym, ustala co następuje:

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w szkole funkcjonuje stołówka.
2. Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i pracowników szkoły z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
3. Dyrektor szkoły dokonuje zmian w Regulaminie, w formie aneksu, po uprzednim uzyskaniu akceptacji organu prowadzącego.
4. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzane podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę.

§ 1

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
   1) Uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne;
   2) Uczniowie szkoły, których dożywianie finansuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie decyzji, Rada Rodziców oraz inni sponsorzy;
   3) Dzieci z oddziału przedszkolnego i punktu przedszkolnego
   4) Nauczyciele i pracownicy Szkoły Podstawowej
   5) Uczniowie i ich opiekunowie uczestniczący w konkursach, turniejach organizowanych przez Szkołę Podstawową,
   6) Nauczyciele biorący udział w konferencjach, naradach organizowanych przez Szkołę Podstawową.

§ 2

1. Cenę jednego posiłku dla ucznia określa ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Odpłatność za posiłek dla ucznia i dziecka z oddziału przedszkolnego ustala się na podstawie kosztu surowców zużytych do przygotowania posiłku (tzw. koszt „wsadu do kotła”).
3. Cenę jednego posiłku dla osób wymienionych w § 1 ust. 1 pkt.4 ZAŁĄCZNIK NR 2 do niniejszego Regulaminu.
4. uchylony.

5. Odpłatność za posiłek dla osób wymienionych w § 1 ust. 1 pkt. 4 ustala się wg rzeczywistych kosztów przyrządzania posiłków (całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni i stołówki z uwzględnieniem wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń) w przeliczeniu na jeden obiad.

§ 3

1. Ustala się opłatę dla osób wymienionych w § 1 ust. 1, pkt.1, 2 i 5 w wysokości 4,70 zł za obiad dwudaniowy.

2. Dla grupy przedszkolnej wymienionej w § 1 ust. 1 pkt.3 ustala się opłatę 4.70 zł za obiad.

3. Ustala się opłatę dla nauczycieli wymienionych w § 1 ust. 1, pkt. 4,5 i 6 w wysokości 8,00 zł za obiad.

4. Za niewykorzystane obiady, zakupione zgodnie z ust. 2 pkt. 2, uczniowie szkoły nie otrzymują zwrotów (np. z powodu choroby).

5. Opłaty o których mowa w § 2 wnosi się w sposób przyjęty przez szkołę tj. u intendenta, do dnia 5 każdego miesiąca.

6. Za każdy dzień zwłoki w opłatach naliczane są ustawowe odsetki zgodnie z ar. 481 & 2 Kodeksu Cywilnego i Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia ustawowych odsetek.
   Sposób naliczania odsetek: kwota zaległości x liczba dni zwłoki x wysokość stawki odsetek : 365 dni.

7. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor może zdecydować o zmianie terminu dokonywania wpłat za posiłki, po uprzednim podaniu terminu do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w szkole oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń.

§ 4

1. Za niewykorzystane w danym miesiącu posiłki przysługuje odpis w następnym miesiącu rozliczeniowym.
2. Warunkiem dokonania odpisu, o których mowa w ust. 1, jest wcześniejsze zgłoszenie przewidywanej nieobecności, albo złożenie rezygnacji z korzystania z posiłków osobie wskazanej przez dyrektora tj. intendent szkolny.
3. Wysokość odpisu, jest równa kwocie opłaty za posiłki niewykorzystane w zgłoszonym okresie.

3. Wysokość odpisu, jest równa kwocie opłaty za posiłki niewykorzystane w zgłoszonym okresie.
4. Uczniom, o których mowa w 1 ust. 1 pkt. 2 nie korzystającym z wyżywienia, w tym także z powodu nieobecności, nie przysługuje zwrot, ani ekwiwalent z tego tytułu.

§ 5

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym może udzielić zwolnień z całości lub części opłat za korzystanie przez ucznia z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej :
   1) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia;
   2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
2. Zwolnienia mogą zostać udzielone w sytuacji, gdy nie jest możliwe uzyskanie dofinansowania posiłków ze środków pomocy społecznej, Rady Rodziców lub sponsorów.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków o zwolnienie z opłat konieczne jest uwzględnienie dokumentów potwierdzających trudną sytuację materialną lub losową ucznia (np.: zaświadczenia z instytucji społecznej).

§ 6

uchylony

§ 7

Załącznik stanowi integralną część Regulaminu.

§ 8

Regulamin obowiązuje od dnia 2 września 2019 r.

Regulamin uzgodniono z organem prowadzącym

WÓJT
mgr inż. Paweł Kołtun